

## 第4回PTA委員会議事録

2016年11月19日

目的	平成28年(2016年)度 第4回PTA委員会
日時	2016年11月19日 午前9時55分～午前10時30分
場所	シアトル日本語補習学校 レニア広場
出席者	石原PTA会長、中野校長、竹中教頭、杉本事務長、 成田高等学部校長兼幼稚園部園長、PTA役員および委員

### 《PTA会長挨拶》

#### 先生へのお礼に関して

メールではお知らせをしておりますが、今年から年度末に各クラス・学年で行われている、お世話になった教職員へのお礼として、現金、ギフトカードや高価な品を贈呈することを慎むことになりました。校長先生より教職員全員に、受け取らないよう伝達済みです。学校からのお願いですのでご協力のほどよろしくお願いいたします。

### 《中野校長挨拶》

古本市では古本市委員会及びご協力いただいた皆様大変お世話になりました。学校にも沢山の力を頂きありがとうございました。12月17日には、かるた大会をひみつの本箱さんの主催で開催を予定しております。また色々な方々にご協力をお願いすると思っておりますがよろしくお願いいたします。

現在、学校外で開かれている各学級の懇親会ですが、学校のカフェテリアを使用可能かという質問をいただきました。駐車場が完全に完成していないので、石原会長とも相談しながら、検討中です。結論が出ますのには少々時間がかかるとお考えいただけますので、ご了承ください。

また新しいジムの建設に伴い現存のジムの解体工事の為、南駐車場が使用できなくなると言われています。そのため卒業式、入学式、の場所も検討中です。新しいジムの完成期日が不明ですので、卒業式はシアターを視野に入れて計画を進めております。入学式はシアターが使用不可能のようですので、新しいジムが完成していましたら新しいジムで完成していなかったらカフェテリアで行うと考えておりますが工事の関係で見通しが立ちません。さらに、ジムの工事期間中は南駐車場(約98台分)が一定の期間中ですが使用できない事になると打診されていますので、その事を苦慮しております。

またその事でPTAの方々にはお世話になると思いますがよろしくお願いいたします。

## 《古本市委員会》

### 活動報告

#### 古本市の開催 10月1日

1. 新学期が始まった直後から3週にわたっての南駐車場での古本回収、火曜日から土曜日にかけて事務所で回収、さらに図書室のご協力のもと行った図書室前での回収には、たくさんの方からご寄付をいただきました。
  2. 当日は、ウエストミンスター教会にて、43名のボランティアの皆さまがご参加くださいました。また、PTA 役員の皆さま及び古本市委員 14 名のご協力とともに、無事午前 11 時から午後 2 時まで例年通り古本市を開催することができました。
  3. 図書室へは、図書室の紅谷先生に選んでいただき、文庫本 49 冊、ハードカバー122 冊、ソフトカバー54 冊、図鑑 3 冊、合計 228 冊献本することができました。
  4. 売上金は、会計部よりご報告があった寄付金\$43.51 と売上金\$5,325.95、また古本市後に英語書籍の売却を行い、売却代は\$58 で、合計金額は\$5,427.46 となりました。
  5. 教会の使用料は\$400.00 でした。今年度は、ヤマト運輸さまのご厚意によりトラックを貸し出していただき、運搬のお手伝いをしていただけましたので、トラックをレンタルする必要がありませんでした。
  6. あいにくの雨天でしたが、たくさんの方においでいただき、379 人の方に本をご購入いただけました。
  7. 当日は会場となる教会でメモリアルサービスなども行われていましたが、特に混乱もなく、多数のボランティアのみな様のご協力によって、当日の会場作業や会計、会場と倉庫間の本の運搬、倉庫の本の搬出、搬入作業を無事行うことができました。
- また、毎回古本市の開催を楽しみにされています方々の期待に沿える古本市が開催できたと思います。古本市のお手伝いをしてくださった方、古本をご寄付いただいた方、当日会場で本を購入してくださった方、どうもありがとうございました。

## 《図書委員会》

### 活動報告

毎週土曜日、図書室運営のための業務に携わっています。

1. 図書室運営のための一般業務
  - 1.1 図書の貸し出し・返却
  - 1.2 図書室内の掲示と装飾
  - 1.3 書棚の整理・整頓
  - 1.4 生徒用図書カードの管理(新規・再発行含む)
  - 1.5 学級文庫の管理
  - 1.6 「ひみつの本箱」さんによる読み聞かせへの貸し出し・返却
  - 1.7 購入希望図書申し込みの受付と処理(電子メール連絡)
  - 1.8 本の予約の受付と処理(電子メール連絡)
  - 1.9 献本の受付とコンピュータ登録、およびカバー掛け作業

- 1.10 新規購入本のコンピュータ登録、およびカバー掛け作業
- 1.11 廃棄処分本の処理
- 1.12 傷んだ本の修理
- 1.13 図書当番スケジュール作成と管理
- 1.14 各係りの作業書の管理と編集
- 1.15 PTA サイト(<http://www.seajschoolpta.org/tosho.html>)の図書委員会よりのお知らのページの更新
- 1.16 tosho@seajschoolpta.org に対する問い合わせへの回答

## 2. 一般業務以外の主な活動内容

- 2.1 図書委員会から保護者へのメール配信の準備
- 2.2 返却に関する配信依頼

### 連絡事項

1. PTA サイト(<http://www.seajschoolpta.org/tosho.html>)の図書委員会よりのお知らせのページから、「本の予約申込書」と「図書購入希望記入用紙」の二つのフォームが印刷できるようになっておりますのでご利用ください。
2. 図書室の利用方法については、「学校要覧」P27-28 をご参照ください。
3. 本年度の読促の日程が 12/3 の決定いたしました。本年度は例年と異なり学年ごとに図書館入室時間を区切り(幼稚園、一年生は15分休み、それ以外の学年はお昼休み以降に)、各児童には事前に引換券を配布し図書を借りる借りないには関わらず、引換券を図書室に持参してくれた場合には参加賞と交換する予定です。詳細は後日ご連絡いたします。

## 《事務局》

### 活動報告

1. PTA 委員を通じた一斉連絡
2. 配布物の承認処理
3. 各委員会支援(質問事項への対応)

### 連絡事項

PTA 委員選出については(副事務局長)から最後にまとめてご説明させていただきますので、よろしく願いいたします。

## <総務部>

### 活動報告

1. PTA 委員会別名簿の管理更新

## 連絡事項

保護者の方々から懇親会等でカフェテリアを使用できますか、という質問が寄せられました。駐車場の確保等の都合により引き続きご使用いただけません。ご迷惑をお掛けいたしておりますが、ご理解とご協力のほどよろしくお願いいたします。

## <広報部>

### 活動報告

1. 第3回 PTA 委員会、議事録作成
2. 第4回 PTA 委員会、議案書の作成
3. PTA ウェブサイトの更新  
(古本市委員会、ひみつの本箱のページの更新、PTA 委員交代による名簿の更新)
4. クイックレポートの更新(古本市およびひみつの本箱かるた大会のお知らせ)
5. 行事予定の更新(トップページ)

## <会計部>

坂上会計部長が欠席の為、山口が本日の報告を担当いたします。

### 活動報告

1. 7月5日に PTA 会費徴収作業、銀行入金終了
2. 10月14日に古本市の売り上げ入金終了
3. PTA 会費の徴収完了合計 \$3,185(PTA 会員 416 家庭、教職員 39 名)
4. Chase Bank より新規 Union Bank への残高移行作業の完了

### 連絡事項

1. シアトル日本語補習学校 PTA への寄付
  - 1.1 マイクロソフトマッチングギフトより \$300.00 をいただきました。
  - 1.2 eScript よりご寄付 \$0.25 をいただきました。
2. PTA よりシアトル日本語補習学校への寄付
  - 2.1 運動会(幼小)テント代 \$1,144.27 の支払い完了。
  - 2.2 運動会(幼小)バスチャーター代及び駐車場代 \$2,162 の支払い完了。
  - 2.3 幼稚園教材費 \$164.55 の支払い完了。
3. 2016年度半期決算報告書(2016年9月30日まで)を添付させていただきました。ご参照ください。10月1日に開催されました古本市の売上金は入っていないのでご了承ください。

#### 4. 会計ブースのお知らせ

サイナーの会計部員が欠席のため、本日は精算を行うことができません。後日、改めて会計部の坂上部長にメールでご連絡いただければそれぞれ対応させていただきます。ご迷惑をお掛けしますがよろしくお願い致します。何かご質問がある方は委員会後に山口にお尋ねください。

5. ご寄付証明領収書(コントリビューションレシート)PTAに対して寄付をしてくださった方に、コントリビューションレシート(寄付証明領収書)をお渡しすることができます。この領収書は、確定申告の際にご利用いただけます。各委員会で寄付(寄贈品・現金等)を受けらとられる際に、寄付証明領収書が必要か問い合わせただけると助かります。希望者がいた場合、詳細(お名前、学年、クラス、メールアドレスまたは電話番号)を添えて、会計部までご連絡ください。

## 《おはなし会ひみつの本箱》

### 活動報告

#### 1. 昼の読み語り

6月11日「かにむかし」、「けちくらべ」(紙芝居) 対象:小学部1・2年生

6月23日「ウェン王子とトラ」、「1つぶのおこめ さんすうのむかしばなし」 対象:小学部3年生

6月24日「トラのじゅうたんになりたかったトラ」、「すてきなさんにんぐみ」、

「どうぶつに ふくを きせてはいけません」 対象:小学部1・2年生

9月17日「三ねんねたろう」「かえるをのんだととさん」 対象:小学部1・2年生

10月1日「やまなしもぎ」「ごきげんならいおん」対象:小学部3年生

#### 2. かるた大会の準備

10月29日 かるた大会会場の確認と敷物を敷きながらグループ配置図の作成

### 連絡事項

- 1、かるた大会を12月17日の低学年、高学年それぞれの昼休みに行います。

日本の伝統行事でもある“かるた”を、全校一緒に楽しみたいと思います。大勢のご参加をお待ちしております。

#### 1.1 保護者ボランティアの募集

低学年の部・高学年の部で、かるたの各グループ(7-8名)にて審判を行っていただきます。

全てご参加いただきますと、11時半に集合、13時半に後片付け終了ですが、低学年・高学年どちらか一つの時間帯のみでも構いません。

#### 1.2 中高生ボランティアの募集

低学年の部において、札を読んだり、審判を行っていただきます。

希望者には、30分間のボランティアクレジットが認められます。

申し込みは、申し込み用紙を担任の先生に提出してください。締め切りは、11月19日(土)の朝の会です。

ボランティアの申し込み、かるた大会についてのお問い合わせは、[karuta@seajschoolpta.org](mailto:karuta@seajschoolpta.org)までお願いします。

2、耳文庫の皆様による人形劇を、1月21日(土)の低学年の昼休みに行います。ひみつの本箱の方で会場の整理などのお手伝いをさせていただきます。

### 3、おはなし会 ひみつの本箱 メンバー募集

一年に一度でも、絵本や紙芝居を読んでみませんか？その活動のお手伝いをしてみませんか？子どもたちの生き生きとした表情に私たち自身が出会い、感動し、元気が出ます。ぜひ見学にいらしてください。絵本でこそ味わえる世界を、子どもたちとともに楽しみたいと思います。ボランティアに興味のある方は、おはなし会 ひみつの本箱の専用メールアドレス [himitsu@seajschoolpta.org](mailto:himitsu@seajschoolpta.org) にご連絡ください。

## 《PTA 会長》

### 2017 年度 PTA 委員選出プロセスの概略説明

これから3月までに保護者の方から質問や話題などが出てくるとお考えいただけますので、どのような事が起こるかという事を大まかに説明させていただきます。次回1月14日の委員会で実際のプロセスの詳細を説明させていただきますが、それと同時に事務局から全保護者宛てに、各学年、各クラスのお子様一人ずつに毎年書いていただいているアンケート用紙をお配りします。それに記入していただいた情報を元に2月の初め位にすべてを回収して、データベースに打ち込むという作業になります。

最終的な次年度の選出が決定するのは、3月の初め位です。無差別ではなく、決まったルールにのっとり、選出させていただきます。選出ルール中でなぜ長兄子の学年から行うかといいますと、委員をした事がない保護者がたくさんいる幼稚園や1年生の中で委員を選ぶのは比較的かんたんですが、高校生になるとクラスに7-8人の生徒しかいないクラスがほとんどになり、人数も減りさらに除外期間中の方などを入れると、選出するのがすごく困難なので、一番大変な長兄氏の学年(上の学年)方から選んでいきます。

選び方の順番は2017年度PTA委員選出プロセスの概要をご参照下さい。数字にのっとりシステムティックに選んでいきます。立候補していただく方の特典などは、一例として希望の委員会に優先的に配属する事などができます。アンケート用紙に書いていただいた、第一志望、第二志望にできるだけ収まるように選んでいきます。

詳しいことは、2017年度PTA委員選出プロセスの概要をご参照下さい。除外に関しては一番質問が出てくる場所ですが、正式にある項目は2017年度PTA委員選出プロセスの概要をご参照下さい。その中で除外申請届けに関しては、昔は事情を聴いていたようですが、近年では、特に深い事情は聴きません。その代わり各クラス委員さんがおそらくその学年、クラスで特有の理由をお持ちの方の情報はご存知だと思いますので、各学年、クラスで判断していただいて、受理していただくという方法をとっています。理由の一つとしては、ご家庭に障害者をお持ちの方、または、メディカルなどの理由で他に公言したくない方などがいらしゃると思います。昔のように、病院からの診断書などの提出は強制いたしません。あくまでもわかっている理由の中で受理していただきたいと思っています。

求めているのは少しでも参加してもいいと思っている方の集まりであって欲しいと思います。この中に何人の方がやりたくて委員になっている方がいるかわかりませんが、どうしてもやりたくない人が委員になってしまいますと、一緒になるパートナーの方にも迷惑がかかり、委員会に入ってから活動にも支障が出たりする可能性がありますので、少しでも参加してもいいと思っている方に参加していただきたいと思っています。よろしくお願ひします。ここに今いる皆様は免除期間が与えられていますが、是非「やってもいい」と思っている方は来年も立候補していただけたらと思います。

その他の事ですが、立候補される場合は別ですが、基本的には入学、編入されて1年未満のご家庭は、原則として委員長、部長選出枠から除外されます。プロセスとしては各学年、クラスから集めていただいたアンケート用紙の情報を事務局長、副事務局長に提出した後に、選出担当はまだ決定していませんが、選出担当委員コミッティーの中で選出作業を行います。選出された新委員への通知はまだ来年に入ってプロセスを煮詰めていく上で、変更があるかもしれませんが、現段階では現学級委員からお伝えしていただくというプロセスを考えています。選出プロセスの仕事にも慣れてきましたので、今年は1月に入ってから作業をさせていただきたいと思っています。1月にもう少し詳しい事をご説明したいと思っていますので、よろしくお願いいたします。

## 《質疑応答》

《質問》 来年の幼稚園のPTAの選出方法はようになりますか？

《応答》 昔は幼稚園では沢山行事がありましたので、PTA委員(2名)と行事担当のクラス委員(1名)がいましたが、現在は学校の場所などの問題で、行事が凄く減りましたので、PTA委員2名でPTAとクラスの行事を担当しています。校長先生、教頭先生とお話することになりますが、来年もその方法が適用されるのなら、他の学年と同様に今現在の幼稚園のクラスからPTA委員を2名ずつ選出いたします。2017年の新入園生のクラス委員は入園生の合格が決定した段階で、同じアンケート用紙の結果をみて、教頭先生とPTA 会長、事務局長、副事務局長で選出していく事になります。

《質問》 高校のPTA委員の選出はようになりますか？

《応答》 委員会自体に変更がないと思われますので、現状通りの選出方法で行います。

《質問》 3月31日は補習校はお休みですか？

《応答》 はい。お休みです。訂正版の年間行事表をご参照ください。学校は4月8日から始まります。

《質問》 立候補する人がいなくても委員が選出できるのですか？

《応答》 できます。立候補の方が誰もいない場合でも、過去の経験回数の順番で上から選んでいきます。勧誘まではお願いしませんが、委員をしていた時の良かった経験を話してアピールしてください。